

Załącznik nr 6 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

UMOWA NR O PRYZNANIE WSPRACIA POMOSTOWEGO

w ramach

Osi priorytetowej 10 – Otwarty rynek pracy

Działania 10.4 – Rozwój przedsiębiorczości i tworzenie nowych miejsc pracy

Poddziałania 10.4.1 – Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zastosowanie instrumentów zwrotnych i bezzwrotnych- (dotacje) – OSI (obszary wiejskie o najgorszym dostępie do usług publicznych) - (projekty konkursowe)

w ramach

Projektu: „HerOSI Biznesu”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

realizowanego przez **Akademię Przedsiębiorczości Sp. z o.o.**
na podstawie umowy nr **RPSW.10.04.01-26-0007/19**

zawarta w dniu

między Akademią Przedsiębiorczości Sp. z o.o. zwaną dalej Beneficjentem

a

.....(pełne dane Uczestnika Projektu)

zwanym dalej Uczestnikiem projektu.

Strony ustaliły, co następuje:

§ 1 - Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia pomostowego, przeznaczonego na wspomaganie Uczestnika projektu w pierwszych miesiącach działalności gospodarczej, zgodnie z *Wnioskiem o przyznanie wsparcia pomostowego* złożonym przez Uczestnika projektu, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej umowy udzielana jest w oparciu o zasadę *de minimis*, zgodnie z Rozporządzeniem Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy *de minimis* i pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 z dnia 2.07.2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz.1073).

§ 2 – Okres udzielania wsparcia pomostowego

1. Wsparcie pomostowe udzielane jest przez okres pierwszych **12** miesięcy od dnia zawarcia Umowy o przyznanie wsparcia pomostowego, tj. od dnia do dnia.....

§ 3 – Finansowanie wsparcia pomostowego

1. Kwota środków na wsparcie pomostowe wynosi **16.800,00 ZŁ NETTO** (słownie: szesnaście tysięcy osiemset złotych NETTO 00/100 PLN).

2. Beneficjent wypłaci Uczestnikowi projektu środki, o których mowa w ust. 1 w miesięcznych transzach w wysokości **1.400,00 ZŁ NETTO** (słownie: **jeden tysiąc czterysta złotych NETTO 00/100 PLN**).
3. Beneficjent przekazywać będzie środki finansowe na rachunek bankowy Uczestnika projektu nr..... prowadzony w banku w 12-stu transzach, przy czym 1-wsza transza w terminie 14 roboczych dni od podpisania niniejszej umowy i po wniesieniu zabezpieczenia przez Uczestnika projektu, kolejne transze będą wypłacane po prawidłowym rozliczeniu ostatniej przekazanej transzy.
4. Uczestnik projektu zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymanym wsparciem finansowym przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, ale nie krócej niż do 31 grudnia 2032 roku.

§ 4 – Zabezpieczenie umowy

1. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy stanowić będzie zabezpieczenie przyjęte w *Umowie o przyznanie wsparcia finansowego* nr z dnia, na zasadach określonych w § 3 *Umowy o przyznanie wsparcia finansowego*.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1 ustanawia się do czasu spełnienia wymogu prowadzenia działalności gospodarczej przez Uczestnika projektu przez okres 18 miesięcy od dnia zarejestrowania działalności gospodarczej oraz rozliczenia wsparcia pomostowego.

§ 5 – Postanowienia szczegółowe dotyczące wypłaty wsparcia pomostowego

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się wydatkować wsparcie pomostowe zgodnie z *Wnioskiem o przyznanie wsparcia pomostowego* stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz zgodnie z zapisami ujętymi w §4 punkt 6 *Regulaminu przyznawania środków na rozwój przedsiębiorczości*.
2. Warunkiem wypłaty każdej kolejnej transzy miesięcznej wsparcia pomostowego jest rozliczenie przez Uczestnika projektu uprzednio otrzymanej transzy wsparcia pomostowego.
3. W przypadku likwidacji lub zawieszenia przez Uczestnika projektu działalności gospodarczej w czasie korzystania z pomocy objętej niniejszą umową, Uczestnik projektu ma obowiązek poinformować Beneficjenta o tym fakcie, w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia tego faktu.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego do dnia zawieszenia/likwidacji wsparcia pomostowego wraz z ustawowymi odsetkami.
5. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazywaniu płatności przekraczających 14 dni, Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Uczestnika projektu, w formie pisemnej, o przyczynach opóźnień.

§ 6 – Obowiązki kontrolne

1. Uczestnik projektu jest zobowiązany poddać się kontroli uprawnionych organów w zakresie prawidłowości wydatkowania środków wsparcia pomostowego.

§ 7 – Zwrot wsparcia pomostowego

1. W przypadku niewywiązania się Uczestnika projektu z postanowień niniejszej umowy następuje zwrot przyznanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia ich przekazania, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Beneficjenta lub właściwego organu kontrolnego. W szczególności dotyczy to:
 - a) zaprzestania prowadzenia działalności przed upływem 18 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b) stwierdzenia w trakcie czynności kontrolnych prowadzonych przez uprawnione organy lub w trakcie zwykłych czynności monitoringowych, że Uczestnik projektu wykorzystał całość lub część wsparcia pomostowego niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur lub pobrał całość lub części wsparcia pomostowego w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości.
 - c) Uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub części wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta lub inny podmiot, o którym mowa w ust 1.
2. Odsetki od środków finansowych wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur lub pobranych w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości,

o których mowa w ust. 1, są naliczane od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanego lub pobranego wsparcia finansowego.

3. W przypadku gdy Uczestnik projektu nie dokonał w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w ust. 1, Beneficjent podejmuje czynności zmierzające do odzyskania należnych środków. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanego wsparcia finansowego obciążają Uczestnika projektu.

§ 8 - Dane osobowe

1. Dane osobowe Uczestników Projektu przetwarzane są zgodnie z Ogólnym rozporządzeniem RODO oraz ustawą z dnia 25 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych w ramach projektu „HerOSI Biznesu” jest Zarząd Województwa Świętokrzyskiego będący Instytucją Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 10.04.01, dla danych zawartych w zbiorze centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji niniejszego projektu w szczególności: udzielanego wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu oraz sprawozdawczości.
3. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej.
4. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania bądź inne działania na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Beneficjenta oraz innym podmiotom działającym na zlecenie instytucji nadzorujących wdrażanie i wydatkowanie środków UE. Dane osobowe mogą również zostać powierzone podmiotom wspierającym Instytucję Zarządzającą bądź Beneficjenta, m.in. w zakresie audytów czy kontroli w ramach RPO WS 2014-2020.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar UE.
6. Uczestnik Projektu ma prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania, skierowania skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 9 – Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10 – Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory pomiędzy Beneficjentem a Uczestnikiem projektu związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania Uczestnika projektu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta i jednym dla Uczestnika projektu.
5. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 11 – Korespondencja

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej umowy.

.....
(miejscowość, data)

Beneficjent

.....
(podpis)

Uczestnik projektu

.....
(podpis)